

ONDERWIJS EN EXAMENREGELING (OER)

2026-2027



HET COLOFON

Uitgave: MBO Amersfoort
Afkomstig van: Mens, Onderwijs en Ontwikkeling



INHOUD

Inhoud

HET COLOFON	1
INHOUD	2
Inleiding	3
Opleidingsgegevens	3
Algemene informatie	3
Praktische informatie	3
Schoolkosten	4
Studieadvies	4
Verzuim	5
1. Visie op onderwijs en afsluiten	6
2. Onderwijsinrichting	7
BOT, BPV en zelfstudie uren	7
Onderwijs in jaarklassen	7
3. Proces van beoordelen en beslissen met examens	10
4. Inrichting van de afsluiting	11
Afsluiting met vastgestelde examens	11
5. Eisen die de opleiding stelt aan de bewijzen	11
Eisen bewijzen bij examineren	11
6. Bewijzen uit andere opleidingen of werkervaring	12
6.1 Studenten met een ander diploma, certificaat, mbo-verklaring of evc-rapportage	12
7. overige eisen voor het behalen van het diploma/certificaat	13
7.1 Generieke eisen Nederlands, Engels en rekenen, LB en BPV	13
7.2 Beroepsspecifieke eisen moderne vreemde talen en rekenen	13
7.3 Eisen keuzedelen	13
7.4 Beroepsvereisten	13
8. Diplomen	14

INLEIDING

Je leest nu de Onderwijs- en Examen Regeling (OER) die hoort bij jouw opleiding. Hierin lees je hoe jouw opleiding eruit ziet, welk onderwijs je gaat volgen en op welke manier jij jouw opleiding gaat afsluiten om een diploma te halen

Opleidingsgegevens

Deze OER hoort bij de volgende opleiding:

Kwalificatie [25825, Technicus service en onderhoud werktuigkundige installaties](#)
Leerweg ☒ BBL ☐ BOL ☐ OVO
Niveau: 4
Cohort 2026
Startdatum ☒ 01 augustus 2026 ☒ 01 februari 2027

Algemene informatie

Je vindt de algemene informatie over studeren bij MBO Amersfoort in de [Opleidingsgids MBO Amersfoort](#) op de website.

Op de website staan ook het [Studentenstatuut](#) en het [Examenreglement](#).

Praktische informatie

Locatie	Hardwareweg 15, Amersfoort
Lestijden	08:00-22:00 (ochtend-middag of middag-avond)
Onderwijsteam	Techniek en Procesindustrie
Onderwijsmanager	Ananda Bosch en Gertien Jongerius
Slb'er/leercoach	Tim Kruijsbergen, Rosanne Wester, Daphne Folkersma, Iris Ursem
Verzuimmedewerker	verzuimtechniek@mboamersfoort.nl
Directeur	Marian Hoogebeen-de Winther (HWM@mboamersfoort.nl)
Examenbureau	Hardwareweg 15, K1.14 (examenbureautechniek@mboamersfoort.nl)
Examencommissie	examencommissietechniek@mboamersfoort.nl
Vertrouwenspersoon	vertrouwenspersoonstudent@mboamersfoort.nl

Parkeren

Parkeer jouw auto goed op de parkeerplaatsen en niet dubbel. De parkeerplaatsen voor het kantoorgebouw van de Hardwareweg zijn bedoeld voor de bezoekers van de Wereld voor Techniek.

De fietsenstalling vind je achter het gebouw. Hier parkeer je je fiets of scooter.

Schoolkosten

Laptop

Bij onze opleidingen wordt met digitaal lesmateriaal gewerkt. Je hebt een laptop nodig om aan de lessen te kunnen deelnemen. MBO Amersfoort heeft de voorkeur voor Windows. De specificaties zijn te vinden op de [webpagina](#) en in de opleidingsgids.

Leermiddelen

Voor gedetailleerd inzicht in de kosten voor leermiddelen krijg je vanaf 1 juli toegang tot MBOwebshop. Hierover ontvang je eind juni meer informatie per e-mail. Je bent niet verplicht om via deze website je leermiddelen aan te schaffen. Als je de leermiddelen ergens anders aanschaft, let er dan wel op dat je de juiste versies van boeken en licenties koopt! Eventuele excursies worden altijd via MBOwebshop betaald.

Indicatie kosten leermiddelen voor jouw opleiding

De verwachte kosten voor boeken, licenties en eventuele readers voor jouw totale opleiding bedragen € 1200,-. In dit bedrag is geen rekening gehouden met de aanschaf van een laptop en kosten voor eventuele excursies.

Tijdens je opleiding krijg je te maken met keuzedelen. Soms zijn de leermiddelen die je nodig hebt voor het ene keuzedeel duurder dan voor het andere. Dus de uiteindelijke kosten voor je opleiding zijn mede afhankelijk van je keuzes tijdens de opleiding

Studieadvies

We bespreken de studievoortgang met je en begeleiden je daarbij. In het eerste leerjaar is het studieadvies (bsa) onderdeel van deze begeleiding.

Eerst krijg je een voorlopig advies. Als dat nodig is, werk je daarna aan verbeterpunten om je studieresultaten te verbeteren. We ondersteunen je hier natuurlijk bij. Dit voorlopige advies krijg je bij een éénjarige opleiding aan het begin van het schooljaar, en bij meerjarige opleidingen in december of januari.

Later in het jaar (bij een éénjarige opleiding in november/december, bij meerjarige opleidingen in de eerste helft van mei), krijg je weer een advies over je studieresultaten. Dit advies kan positief zijn, een raad goed over je keuze na te denken, of in sommige gevallen een negatief advies. In dat laatste geval moet je een nieuwe opleiding zoeken, en helpen we je daarbij.

Of je voldoende studieresultaten hebt, beoordelen we aan de hand van voorgangscriteria, die verband houden met de opleidingseisen. De voortgangscriteria voor deze opleiding zijn:

- Aanwezigheid > 80%
- Studievoortgang: formatieve deel van periode 1 afgerond en een positief advies van het onderwijsteam over periode 2
- Beroepshouding/studiehouding

Verzuim

Verzuim

Ziekmelding vanuit huis:

Als je niet aan de lessen op school kunt deelnemen, bijvoorbeeld door ziekte, dan bel je zelf voor 09.00 uur naar school. Telefoonnummer 033-434 51 51.

Een week later nog ziek? Dan meld je je opnieuw ziek bij de receptie.

Ziekmelding vanuit school:

Word je tijdens de lesdag ziek? Meld je dan bij je slb'er en bij de receptie af.

Hiervoor gebruik je een rode kaart, deze ligt bij de receptie.

Ziekmelding voor tijdens BPV of BSP:

Als je in de BPV werkt, volg je de regels van het betreffende BPV-bedrijf. Ook breng je de school op de hoogte dat je afwezig bent. Telefoonnummer 033-434 51 51.

Ik heb een afspraak tijdens mijn lesrooster, hoe dien ik een afmelding in?

Je vult het briefje "Afmelding wegens andere reden dan ziekte" in, laat deze ondertekenen door jouw SLB'er en levert deze in bij de receptie aan de Hardwareweg 15.

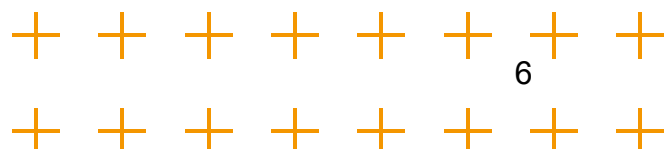
Volg je een BBL-opleiding waarbij je 1 dag per week naar school komt, dan lever je dit briefje de week ervoor in bij de receptie.

Kijk voor informatie over ziekmelden, afspraken buiten school en andere verzuimzaken op de website van MBO Amersfoort: Aan- en afwezigheid en verzuim [Handboek-grip-op-aanwezigheid](#)

1. VISIE OP ONDERWIJS EN AFSLUITEN

MBO Amersfoort werkt vanuit een gezamenlijke brede [visie op leren en ontwikkelen](#). Jouw opleiding heeft daarnaast een eigen visie op onderwijs en afsluiten, die past bij het beroep waar jij voor wordt opgeleid. De visie van jouw opleiding staat hieronder.

Bij de School voor Techniek leiden we wendbare vakmensen op, die direct waarde toevoegen aan een snel veranderende arbeidsmarkt. Onze visie rust op een slimme gecombineerde curriculumstructuur waarin we de balans bewaken tussen strikte kwaliteitseisen en eigentijdse leerroutes



2. ONDERWIJSINRICHTING

BOT, BPV en zelfstudie uren

Je volgt in jouw opleiding onderwijs op een schoollocatie of binnen een onderwijsleerbedrijf (OIB). Dit zijn de BOT-uren in de tabel hieronder. Je doet een beroepsopleiding en daarom heb je ook stage-uren. Dit zijn de BPV-uren. En je hebt ook huiswerk, dit zijn zelfstudie-uren.

Leerjaar	BOT	BPV	Zelfstudie	Totaal
1	225	640	20	885
2	216	640	20	876
3	180	640	40	860
4	198	640	20	858

Onderwijs in jaarklassen

Leerjaar 1

	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Nederlands	1	1	1	1
Engels				
Rekenen			1	1
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	1	1	1	1
Burgerschap	1	1		
BPV	16	16	16	16
Keuzedelen			1	1
Beroep specifieke onderdelen	2 Introductie installatietechniek, sanitair en riool	3 Drinkwatertechniek en ventilatietechniek	3 Gastechniek en verwarmingstechniek	3 Monteur service en onderhoud

Leerjaar 2

	Periode 5	Periode 6	Periode 7	Periode 8
Nederlands	1	1		
Engels				
Rekenen	1	1		
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	1	1	1	1
Burgerschap	1	1		
BPV	16	16	16	16
Keuzedelen			1	1
Beroep specifieke onderdelen	3 Eerste monteur service en onderhoud	3 Eerste monteur service en onderhoud	3 Koolmonoxide preventie	3 Eerste monteur service en onderhoud

Leerjaar 3

	Periode 9	Periode 10	Periode 11	Periode 12
Nederlands				
Engels				
Rekenen				
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	1	1	1	1
Burgerschap				
BPV	16	16	16	16
Keuzedelen			1	1
Beroep specifieke onderdelen	3 Natuurkunde-formules N4	3 Service technicus aanvullend, ventilatie	3 Service technicus aanvullend, EMU (Grootkeukens + Luchtbehandeling)	3 Servicetechnicus Aanvullend, E voor W

Leerjaar 4

	Periode 13	Periode 14	Periode 15	Periode 16
Nederlands				
Engels	1	1	1	1
Rekenen				
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding	1	1	1	1
Burgerschap				
BPV	16	16	16	16
Keuzedelen			1	1
Beroep specifieke onderdelen	3 Servicetechnicus 1, Gastechiek, opstellings- en stookruimte	3 Servicetechnicus 1, verdieping toestellen en rookgasafvoer	3 Servicetechnicus 2, meten en regelen, rekenen en energiestromen	3 Servicetechnicus 2, praktische natuurkunde en regelgeving

3. PROCES VAN BEOORDELEN EN BESLISSSEN MET EXAMENS

Soms kun je al aan het begin van jouw opleiding bewijzen aanleveren, waaruit blijkt dat je over bepaalde kennis en vaardigheden beschikt. Je levert in jouw opleiding ook meerdere bewijzen aan om aan te tonen dat je diplomawaardig bent.

Wanneer je aan het begin van jouw opleiding bewijzen aanlevert kun je daarmee mogelijk vrijstelling aanvragen voor bepaalde onderdelen bij jouw examencommissie. Dit doe je in het studentenportaal van Eduarte en jouw slb'er/leercoach kan jou daarbij helpen.

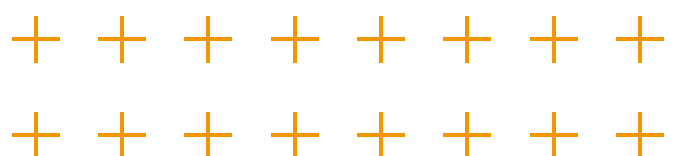
Wanneer je een examen maakt is aan de beoordeling ook altijd een beslissing gekoppeld: je hebt het examen gehaald of niet (slaag-zakbeslissing). De beoordeling wordt uitgevoerd door deskundige en onafhankelijke beoordelaars van school en/of het beroepenveld in een passende examenomgeving.

Binnen het onderwijs wordt voortdurend (formatief) getoetst om te kijken hoe ver je staat in je leer- en ontwikkelproces richting beginnend beroepsbeoefenaar.

Je resultaten worden in studentbesprekingen met het team en door jouw SLB'er besproken.

Er wordt op basis hiervan bepaald of je klaar bent voor het examen.

Dan meld je je in overleg met je SLB'er of vakdocent aan voor het examen.



4. INRICHTING VAN DE AFSLUITING

Afsluiting met vastgestelde examens

Jij maakt tijdens jouw opleiding examens.

De precieze datum en locatie krijg je op tijd te horen van jouw examenbureau. Wanneer je meerdere examens maakt voor een kerntaak berekent jouw opleiding het gemiddelde met behulp van de weging.

Soms telt een examen dus zwaarder mee in het eindresultaat van de kerntaak. Er is ook altijd een minimaal resultaat dat je moet halen voor een examen. Dat betekent dat je niet kunt slagen wanneer je een resultaat haalt dat lager is dan het minimale resultaat.

Welke examens je maakt gedurende je opleiding, vind je in het bijgevoegde examenplan van je opleiding.

5. EISEN DIE DE OPLEIDING STELT AAN DE BEWIJZEN

Je kunt jouw opleiding volledig afsluiten door volledig te examineren.

Jouw opleiding beschrijft hier in algemene zin welke bewijzen mogelijk zijn en welke niet toegestaan zijn. Soms zijn er aanvullende eisen voor bewijzen. Wanneer dat zo is, staan deze eisen vermeld in hoofdstuk 2 van deze OER.

Eisen bewijzen bij examineren

Wanneer jij de opleiding (gedeeltelijk) afsluit met examens wordt in het onderwijs voortdurend getoetst om te kijken hoe ver jij staat in jouw leer- en ontwikkelproces richting beginnend beroepsbeoefenaar. Soms liggen deze voortgangstoetsen al vast (en zijn dus verplicht) bij de start van de opleiding, soms zijn deze toetsen verplicht voor deelname aan een examen.

Je schrijft je in voor deelname aan een examen in overleg met de slb'er/leercoach. Jullie bepalen samen dat jij klaar bent voor het examen.

In het examen zelf staat beschreven aan welke eisen jij moet voldoen. Bij veel praktijkexamens ontvang je de instructies en werkwijze met eisen ruim voordat het examen start, zodat jij je goed kunt voorbereiden.

6. BEWIJZEN UIT ANDERE OPLEIDINGEN OF WERKERVARING

6.1 Studenten met een ander diploma, certificaat, mbo-verklaring of evc-rapportage

Je geeft bij het startgesprek al aan over welke relevante bewijslast jij reeds beschikt. Je dient een verzoek in bij jouw examencommissie om vrijstelling voor gehele kerntaken, keuzedelen of generieke vakken te kunnen krijgen. Let op, je hebt geen recht op een vrijstelling, de examencommissie beslist over jouw aanvraag.

Heb je een mbo-verklaring en kom je daarmee niet in aanmerking voor vrijstelling van volledige examenonderdelen (een hele kerntaak of keuzedeel bijvoorbeeld), dan kan jouw bewijslast opgenomen worden in het portfolio van jouw opleiding. Jouw onderwijsteam beoordeelt deze bewijzen tijdens jouw ontwikkeltraject bij lerend kwalificeren. Het telt dan als één van de bewijzen mee.

De besliscommissie controleert hoe het onderwijsteam volgens de eigen procesafspraken hiermee omgegaan is.

Je vraagt bij MBO Amersfoort een vrijstelling samen met jouw slb'er/leercoach aan in het studentenportaal van Eduarte. Je upload een kopie van de bewijzen die jij al hebt, bv. jouw diploma en resultatenlijst van een eerdere opleiding. De examencommissie van jouw opleiding beoordeelt jouw aanvraag en beslist of jij vrijstelling van examineren krijgt. Dit levert nooit vrijstelling van lestijd op, in de vrijgekomen uren werk je aan andere onderdelen van jouw opleiding! Mogelijk kun jij de opleiding daardoor sneller afronden.

7. OVERIGE EISEN VOOR HET BEHALEN VAN HET DIPLOMA/CERTIFICAAT

7.1 Generieke eisen Nederlands, Engels en rekenen, LB en BPV

De eisen voor generieke vakken staan in de Opleidingsgids Algemeen MBO Amersfoort. Je moet ook aan deze eisen voldoen om in aanmerking te komen voor een diploma.

7.2 Beroepsspecifieke eisen moderne vreemde talen en rekenen

Voor de meeste opleidingen moet je ook voldoen aan beroepsspecifieke eisen in een moderne vreemde taal (Engels, Duits of Spaans) en/of rekenen.

De meeste opleidingen gebruiken daarvoor aparte examens. Die staan in het bijgevoegde examenplan. Soms kun je voldoen aan deze eisen tijdens het maken van bv. een praktijkexamen (proeve van bekwaamheid). In je examenplan lees je:

- op welk niveau je examen moet doen;
- voor welke vaardigheid (lezen/luisteren/spreken/gesprekken voeren/schrijven);
- welk resultaat je minimaal moet halen om te slagen voor je diploma;
- bij welke kerntaak/kerntaken de resultaten meetellen;
- hoe zwaar de resultaten meetellen bij die kerntaak/-taken.

7.3 Eisen keuzedelen

Voor jouw opleiding moet je minimaal 720 SBU keuzedelen volgen en afsluiten met een examen. Voor elk keuzedeel leg je een examen af. Het resultaat daarvan komt altijd op jouw resultatenlijst te staan. Wanneer je een voldoende haalt komt het keuzedeel zelfs op jouw diploma te staan. Keuzedelen tellen mee om jouw diploma te behalen. Hoe ze meetellen lees je in de [Opleidingsgids Algemeen MBO Amersfoort](#).

Je kiest tijdens slb/leercoach lessen in het studentenportaal van Eduarte welke keuzedelen jij gaat volgen.

Voor elk keuzedeel dat de opleiding aanbiedt is er een examenplan. Daarin staat wat voor examen er afgenomen wordt, waar het afgenomen wordt en in welke periode. Wanneer jij gestart bent met de opleiding ontvang jij deze informatie tijdens het keuzemoment van jouw slb'er/leercoach.

7.4 Beroepsvereisten

Wet- en regelgeving ten aanzien van koolmonoxide.

Besluit van 14 september 2020 (publicatie 25 september 2020) houdende wijziging van het Bouwbesluit 2012, het Besluit bouwwerken leefomgeving, het Besluit kwaliteit leefomgeving en het Omgevingsbesluit in verband met de introductie van een stelsel van certificering voor werkzaamheden aan gasverbrandingsinstallaties.

Het Bouwbesluit 2012 (art. 1.35 lid 1 en 2, art. 1.37 lid 2b t/m h en art. 1.38) en onderliggende regeling Bouwbesluit 2012 (art. 1.17, 1.18 en 1.20) stellen eisen aan de vakbekwaamheid van de monteur die de inbedrijfstelling doet.

Het betreft vakbekwaamheid ten aanzien van de volgende werkzaamheden:

- Installatie van het toestel en/of de kanalen;
- Repareren van het toestel en/of de kanalen;
- Onderhouden van het toestel en/of de kanalen en;
- In bedrijf stellen van het toestel en vrijgeven voor gebruik na de hiervoor genoemde werkzaamheden.

Door de kerntaak 2 "Voorkomt het vrijkomen van koolmonoxide bij gasverbrandingsinstallaties" met succes af te ronden voldoet de beginnend beroepsbeoefenaar aan de beroepsvereisten en vakbekwaamheid in de wet- en regelgeving. Deze beroepsvereisten volgen uit art. 1.35 lid 1 en 2, art. 1.37 lid 2b t/m h en art. 1.38 van het Bouwbesluit 2012 en art. 1.17, 1.18 en 1.20 van onderliggende regeling Bouwbesluit 2012.

Deze artikelen stellen wettelijke eisen aan de vakbekwaamheid van de monteur die de inbedrijfstelling verricht van gasverbrandingsinstallaties na uitgevoerde werkzaamheden (installatie, reparatie en onderhoud):

o wijziging Bouwbesluit 2012: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stb-2020-348.html>

o regeling Bouwbesluit 2012: <https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2020-50199.html>

8. DIPLOMEREN

Jij kunt diplomeren wanneer je voldoet aan de eisen. Deze diploma-eisen staan in de [Opleidingsgids Algemeen MBO Amersfoort](#) op onze website.



**MAAK
WERK**

**VAN JE
WAAARDE**

EXAMENPLAN															
Crebo	25825														
Opleiding	Technicus service en onderhoud werktuigkundige installaties														
Niveau	4														
Aanspreekpunt opleiding	Ananda Bosch														
Leerweg	BBL														
Cohort	2026														
Datum vaststelling door EC	31-3-2026														
Versie	geldig vanaf 1 augustus 2026														
Eindbeoordeling	Gemiddelden worden afgekt op 1 decimaal: 5,49 = 5,4 = 5														
		Beoordelingschaal	Weging	Min. waardering	Periode	Duur examen	Examenvorm	Afmetingscode	Inloop bij	1e werkproces	2de werkproces	3de werkproces	4de werkproces	5e werkproces	6e werkproces
	Naam/omschrijving														
Examen															
25825-B1-K1	Kerntaak 1 basisdeel 1 Inspecteert apparatuur, installaties en systemen (Behaald: minimaal V)	wp 01 wp02 wp03 wp04 wp05 wp06													
25825B1K1pvb	B1-K1: Inspecteert apparatuur, installaties en systemen (incl. Engels beroepsspecifiek)	Woord 3 puntsschaal	1	V	7 tm 12	16-24 uur	Pv6	BPV	EsMEI	X	X	X	X	X	X
25825-B1-K2	Kerntaak 2 basisdeel 1 Optimaliseert apparatuur, installaties en systemen en verhelpt storingen (Behaald: minimaal V)														
25825B1K2pvb	B1-K2: Optimaliseert apparatuur, installaties en systemen en verhelpt storingen (incl. Engels beroepsspecifiek)	Woord 3 puntsschaal	1	V	7 tm 12	16-24 uur	Pv6	BPV	EsMEI	X	X	X	X	X	X
25825-P6-K1	Kerntaak 1 profieldeel 6 Lokaliseert en analyseert (complexe) storingen in (grote) werktuigkundige installaties (Behaald: minimaal V)														
25825P6K1pvb	P6-K1: Lokaliseert en analyseert (complexe) storingen in (grote) werktuigkundige installaties (incl. Engels beroepsspecifiek)	Woord 3 puntsschaal	1	V	7 tm 12	16-24 uur	Pv6	BPV	EsMEI	X	X	X	X		
25825-P6-K2	Kerntaak 2 profieldeel 6 Voorkomt het vrijkomen van koolmonoxide bij gasverbrandingsinstallaties (Behaald: minimaal V)														
25825P6K2pvb	P6-K2: Voorkomt het vrijkomen van koolmonoxide bij gasverbrandingsinstallaties	Woord 3 puntsschaal	1	V	7 tm 12	16-24 uur	Pv6	BPV	EsMEI	X	X	X	X		
Nederlands															
Generiek Nederlands 3F		Nederlands ("behaald: minimaal 5 als Engels én rekenen minimaal 6 zijn, of minimaal 6 als Engels of rekenen minimaal 5 is)													
CE-NED3F	CE Nederlands 3F Lezen/Luisteren	Cijfer 1 decimaal	50%	5,0*	2 tm 12	120 minuten	V	Examenlokaal	CvTe						
IE-NED3F	Gemiddelde IE Nederlands	Cijfer 1 decimaal	50%												
IE-ENG2F-SP	IE Nederlands 3F Spreken	Cijfer 1 decimaal			2 tm 12	7 minuten	V	School	nvt						
IE-NED3F-GE	IE Nederlands 3F Gesprekken voeren	Cijfer 1 decimaal			2 tm 12	5 minuten	V	School	nvt						
IE-NED3F-SC	IE Nederlands 3F Schrijven	Cijfer 1 decimaal			2 tm 12	90 minuten	V	School	nvt						
Rekenen															
Generiek Rekenen niv 4		("behaald: minimaal 5 als Nederlands én Engels minimaal 6, of minimaal 6 als Nederlands of Engels 5)													
IE-REK4	IE Rekenen niveau 4	Cijfer 1 decimaal	1	5,0*	2 tm 12	120 minuten	V	Examenlokaal	CEM						
Engels															
Generiek Engels B1 A2		("behaald: minimaal 5 als Nederlands én rekenen minimaal 6 zijn, of minimaal 6 als Nederlands of rekenen minimaal 5 is)													
CE-ENG1	CE Engels B1 Lezen/Luisteren	Cijfer 1 decimaal	50%	5,0*	2 tm 12	90 minuten	V	Examenlokaal	CvTe						
IE-ENG2	Gemiddelde IE Engels	Cijfer 1 decimaal	50%												
IE-ENG2-SP	IE Engels A2 Spreken	Cijfer 1 decimaal			2 tm 12	5 minuten	V	School	nvt						
IE-ENG2-GE	IE Engels A2 Gesprekken voeren	Cijfer 1 decimaal			2 tm 12	10 minuten	V	School	nvt						
IE-ENG2-SC	IE Engels A2 Schrijven	Cijfer 1 decimaal			2 tm 12	60 minuten	V	School	nvt						
Keuzedeelverplichting		720 kiórkuren		Let op: om te diplomeren moet minimaal 720 SBU gerealiseerd zijn											
		Onhandig: gemiddelde van de resultaten van de keuzedelen minimaal afgekt 6 of V én voor minimaal de helft van de keuzedelen resultaat minimaal afgekt 6 of V én alle keuzedeelresultaten 24 of onvoldoende. De omvang van een keuzedeel wordt niet meegewogen in de berekening van het gemiddelde)													
Zie het examenplan van elk gekozen keuzedeel															
Loopbaan en Burgerschap		(behaald: indien voldaan aan inspanningseisen)													
Loopbaan		Geen examens - wel verklaring													
Burgerschap		Geen examens - wel verklaring													
BPV		(behaald: indien met een positieve beoordeling voltooid)													
		Geen examens - wel verklaring													
Wettelijke beroepsvereisten		(behaald: indien met een positieve beoordeling voltooid)													
		De kandidaat heeft voldaan aan de wettelijke beroepsvereisten zoals vermeld in art. 1.35 lid 1 en 2, art. 1.37 lid 2b tm h en art. 1.38 van het Bouwbesluit 2012 en art. 1.17, 1.18 en 1.20 van onderliggende regeling Bouwbesluit 2012.													
OVERIG															